



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 003520

del 08 AGO, 2018

***Determinazione del Responsabile dell'Area
Amministrativa / Affari Generali / Servizio
Elettorale***

LIQUIDAZIONE

N° 38 del Reg.

Data: 01/06/2018

OGGETTO: Liquidazione contributo al Comitato feste religiose per festività di "San Pasquale", di cui alla Delibera di Giunta Comunale n° 48 - del 18 maggio 2018. -

UFFICIO DI SEGRETERIA - REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale [*129*]

del [08 AGO, 2018]

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali / Servizi Demografici

Riconosciuta la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Premesso che:

- **con** richiesta del **21 aprile 2017**, acquisita al prot. n° **1279** - nella stessa data, il sig. **Angelo Capo**, collaboratore del Comitato festività religiose, chiedeva a questo Ente la concessione di un contributo di **€uro 200,00** (duecento) per le spese in occasione della festività di "**San Pasquale**", che si sarebbe svolta nella località **Mainardi**, in data **27 maggio 2017**;

- **con** delibera di Giunta Comunale n° **48** - del **18 maggio 2017**, esecutiva ai sensi di legge, veniva "**assegnato budget**" al sottoscritto Responsabile, destinando all'organizzazione della festività religiosa in onore di "**San Pasquale**", che come ogni anno si svolge il **27 maggio**, nella località di **Mainardi** di questo Comune, destinando una somma di **€uro 200,00** (duecento) - sul Capitolo **579 - Art. 1 - Cod. Bil. 01.01-1.03.02.02.999** - del Bilancio **2017**;

- **che** la festività "**de qua**", si è regolarmente svolta, aggiungendo anche una serie di iniziative che hanno reso l'evento un momento di aggregazione per la riscoperta e il rilancio dei valori fondanti della Nostra Comunità;

- **che** l'iniziativa ha riscosso un notevole successo, anche in una comunità piccola come la Nostra, sintomo che in questo momento storico particolare, che prelude a dei cambiamenti sostanziali per il nostro Paese, il semplice stare insieme, anche per momenti ludici, è indispensabile, costruttivo e foriero di future aggregazioni positive;

- **che** gli avvenimenti sopra menzionati si sono regolarmente svolti secondo i programmi prestabiliti, per cui occorre procedere alla liquidazione dei titoli di spesa pervenuti;

Ritenuto pertanto di erogare il contributo di cui alla citata Delibera di Giunta Comunale n° **48 / 2017**, al Parroco Don Antonio **Calandriello**, **Presidente** del Comitato festività religiose, la somma di **€uro 200,00** (duecento);

Visto l'art. **107** e **184** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

Visto il Regolamento per la fornitura di Beni e Servizi in economia;

Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, nel quale si intende integralmente riportata e trascritta;

- **liquidare** la somma di **€uro 200,00** (duecento) a favore del **Presidente** del "**Comitato festività religiose**", Sacerdote Don Antonio **Calandriello**, della Parrocchia "**San Nicola di Bari**", di questo Comune,

Codice Fiscale: **91006360654**, mediante bonifico sul Conto Corrente - IBAN: **IT 49 R 08342 76050 001010013557**, in essere presso Banca di Credito Cooperativo di **Aquara (Sa)**, intestato Alla **Parrocchia "San Nicola di Bari" di Aquara**, per contribuire alle spese logistiche in occasione dello svolgimento della festività di **"San Pasquale"** ;

- **imputare** la somma complessiva di **€uro 200,00**, al Cap. **579 - Art. 1 - Cod. Bil. 01.01-1.03.02.02.999 - Capitolo 579.01**, della Gestione **Residui Passivi** anno **2017**, di cui alla Delibera di G. C. n° **57 - del 03 luglio 2017**;

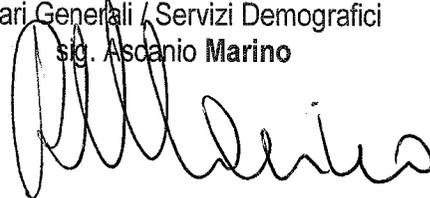
- **dare atto** ai sensi dell'art. **6 bis**, della Legge n° **241/1990**, dell'art. **1**, comma **9**, lett. **e**), della legge n° **190/2012**, nonché del Piano Anticorruzione, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificatamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado;

- **pubblicare** il presente provvedimento all'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line, assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n° **33 - del 14 marzo 2013** e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriore pubblicazione sul link del sito Web istituzionale denominato, **"Amministrazione Trasparente"**;

- **il presente** atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli e i riscontri amministrativi, ai sensi dell'art. **184 - comma 4° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL)** e dell'art. **27 - comma 4° - del vigente Regolamento di Contabilità**;

- **la presente** determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per **15 giorni** consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183, comma 9, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 (TUEL)**. -

Il Responsabile dell'Area Amministrativa /
Affari Generali / Servizi Demografici
sig. **Ascanio Marino**



La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -

AREA FINANZIARIA

VISTO il presente atto di liquidazione;

PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5°, del vigente Regolamento di Contabilità;

ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;

SI DA' ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del T.U.E.L. n° 267/2000, e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;

La suddetta liquidazione viene imputata come segue:

N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'art. 27, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Dalla Residenza Comunale, **01/06/2018**



IL RESPONSABILE "AD INTERIM" DELL'AREA

ing. Giuseppe Lembo

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 1-8 AGO 2018

Dalla Residenza Comunale, 09/08/2018



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Sig. Annibale Fauceglia